



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ЕВПАТОРИЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
Р Е Ш Е Н И Е**

І созыв

Сессия № 18

г. Евпатория

01 апреля 2015г.

№ 1-18/18

**О внесении изменений в приложение к решению
Евпаторийского городского совета от 05.12.2014г.
№ 1-7/14 «Об учреждении отдела городского
строительства администрации города Евпатории
Республики Крым и утверждении Положения
об отделе» в новой редакции**

В соответствии со ст. ст. 34, 35, 41 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 27 Закона Республики Крым от 08.08.2014г. № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», ст. 9.1. Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Евпаторийского городского совета от 08.10.2014г. №1-2/15 «Об утверждении структуры юридических лиц администрации города Евпатории», Уставом муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, -

городской совет РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Приложение 1 к решению Евпаторийского городского совета от 05.12.2014г. № 1-7/14 «Об учреждении отдела городского строительства администрации города Евпатории Республики Крым и утверждении Положения об отделе» изложив его в новой редакции, согласно Приложению.
2. Приложение 1 к решению Евпаторийского городского совета от 05.12.2014г. № 1-7/14 считать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит обнародованию на сайте Правительства Республики Крым – <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел – Евпатория в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу администрации города Евпатории Республики Крым Филонова А.В.

**Председатель
Евпаторийского городского совета**

О.В.Харитоненко

подлинник настоящего решения находится в городском совете

Копия верна:
Начальник отдела по организации работы
городского совета

В.М.Смолкин

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ГОРОДСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. Общие положения

1.1. Отдел городского строительства администрации города Евпатории Республики Крым (далее - отдел) является отраслевым органом администрации города Евпатории Республики Крым в форме муниципального казённого учреждения, созданного для осуществления управленческих функций.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом муниципального образования город Евпатория Республика Крым, настоящим Положением, а также муниципальными правовыми актами.

1.3. Отдел является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые и текущие счета, гербовую печать, штампы и бланки установленного образца, выступает от своего имени истцом и ответчиком в суде. Деятельность отдела финансируется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

1.4. Руководство отделом осуществляет начальник отдела, назначаемый главой администрации по результатам конкурса.

1.6. Полное наименование - отдел городского строительства администрации города Евпатории Республики Крым (учреждение).

Сокращенное наименование отдела: ОГС администрации города Евпатории.

1.7. Местонахождение отдела: 297412 Российская Федерация Республика Крым, г. Евпатория, ул. Братьев Буслаевых, д. 18.

1.8. Имущество отдела является собственностью муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым и закреплено за отделом на праве оперативного управления.

2. Основные задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

2.1. Создание условий для разработки и реализации жилищного строительства, развития объектов инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры и благоустройства территории муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, обеспечение комплексной сбалансированной застройки с благоприятными условиями проживания населения.

2.2. Участие в разработке и реализации инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений в области строительства и благоустройства территории муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

2.3. Участие в формировании эффективной экономической и структурной политики в сфере строительства на территории муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

2.4. Осуществление координации и контроля деятельности подведомственных муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

2.5. Координация деятельности предприятий и организаций строительного комплекса муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

2.6. Осуществление взаимодействия с органами государственной власти по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3. Функции Отдела

3.1. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- является муниципальным заказчиком, главным распорядителем бюджетных средств по капитальному строительству, ремонту и реконструкции муниципальных объектов жилищной, социальной и инженерной инфраструктуры и других объектов муниципального значения администрации муниципального образования город, финансируемых из бюджетов всех уровней и внебюджетных фондов;

- организует проведение от имени администрации города Евпатории Республики Крым, как муниципальный заказчик, торги по выбору подрядных организаций (поставщиков) и заключает муниципальные контракты с подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями на исполнение функций технического надзора и других инженеринговых услуг по организации строительства и с победителями торгов;

- передаёт полномочия муниципального заказчика подведомственным бюджетным учреждениям, в т.ч. по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.2. В сфере формирования и осуществления региональной инвестиционно-строительной политики выполняет следующие функции:

- координирует взаимодействие инвесторов, заказчиков, подрядчиков, разработчиков проектно-сметной документации, поставщиков строительной продукции и оборудования, участвующих в реализации инвестиционных программ;

- выполняет функции заказчика и застройщика по инвестиционным программам, финансируемым за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных фондов муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, а также по объектам муниципального значения;

- разрабатывает мероприятия по привлечению внебюджетных инвестиций;

3.3. В сфере обеспечения комплексного развития и устойчивого функционирования автомобильных дорог общего пользования территориального значения:

- формирует и проводит муниципальную политику по развитию автодорожного хозяйства муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым;

- разрабатывает и реализует программы по строительству и реконструкции муниципальных автомобильных дорог.

3.4. В сфере обеспечения организационно-правового порядка осуществления строительной деятельности и приемки объектов в эксплуатацию в пределах установленной компетенции в соответствии с действующим законодательством в установленном порядке принимает участие в приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов;

3.5. Заключает договоры (контракты) на выполнение работ и оказание услуг, направленных на осуществление всего комплекса мероприятий по строительству с субъектами, имеющими лицензии на право производства работ, и оценивает их способность нести имущественную ответственность за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору с отделом в соответствии с действующим законодательством.

3.6. В сфере координации деятельности органов местного самоуправления в области строительства, строительной индустрии, автодорожного хозяйства:

- формирует и проводит совместно с муниципальными предприятиями единую социально-экономическую политику в области жилищного, социально-культурного, коммунального и природоохранного строительства, развития инженерной инфраструктуры застраиваемых территорий;

- рассматривает представления муниципальных учреждений и вносит предложения главе муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым о при-

своении почетных званий и награждении грамотами, государственными наградами работников строительных организаций.

3.8. Отдел координирует деятельность находящихся в его ведении муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

3.9. Принимает участие в разработке годовых и перспективных планов нового строительства, реконструкции и ремонта объектов.

3.10. Участвует в определении стадийности проектирования с учетом очередности получения необходимых данных для резервирования и отвода земли, а также получения разрешения на осуществление строительно-монтажных работ.

3.11. Обеспечивает осуществление контроля за соблюдением федерального законодательства, законодательства Республики Крым и муниципальных правовых актов в области строительства.

3.12. Организует разработку и реализацию муниципальных целевых программ по жилищному и социально-культурному строительству, развитию улично-дорожной сети и инженерному обустройству застраиваемых территорий.

3.13. Определяет приоритеты строительных объектов, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

3.14. Участвует в решении вопросов передачи объектов незавершенного строительства и вводимых в эксплуатацию объектов, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения в собственность муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

3.15. Формирует совместно с отраслевыми (функциональными) органами администрации перечень строительных объектов, финансируемых из бюджета муниципального образования город Евпатория на очередной финансовый год и содействует привлечению внебюджетных инвестиций.

3.16. Разрабатывает и реализует программы развития строительства на территории муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, участвует в разработке прогнозов социально-экономического развития и предложений к проекту местного бюджета (бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым).

4. Права и обязанности отдела

4.1. С целью реализации функций отдел имеет право:

4.1.1. Заключать договоры, соглашения, контракты.

4.1.2. Выступать муниципальным заказчиком по капитальному строительству, ремонту, реконструкции муниципальных объектов жилищной, социальной и инженерной инфраструктуры, объектов благоустройства и других объектов муниципального значения, кроме объектов учреждений жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения, культуры, образования, администрации города Евпатории Республики Крым, финансируемых из бюджетов всех уровней и внебюджетных фондов, а также передавать полномочия муниципального заказчика в указанной сфере, в т.ч. в сфере закупок товаров, работ и услуг подведомственным муниципальным бюджетным учреждениям.

4.1.3. Использовать средства, выделенные на эти цели из бюджета и привлеченные администрацией города Евпатории Республики Крым из внебюджетных источников.

4.1.4. Привлекать средства внебюджетных источников для финансирования программ, поручаемых администрацией города Евпатории Республики Крым.

4.1.5. Координировать деятельность отраслевых и территориальных органов администрации города Евпатории Республики Крым по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.1.6. Запрашивать и получать от отраслевых органов администрации города Евпатории Республики Крым, организаций, независимо от их организационно-правовой формы,

информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач и функций.

4.1.7. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

4.1.8. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов, входящих в компетенцию отдела, академии, университеты, научно-исследовательские институты и другие организации, а также отдельных ученых и специалистов.

4.1.9. Созывать в установленном порядке совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию отдела, с привлечением специалистов отраслевых органов администрации города Евпатории Республики Крым и строительных организаций.

4.1.10. Взаимодействовать с органами государственного надзора, экспертизы, лицензирования, стандартизации, метрологии и сертификации.

4.1.11. Вносить в установленном порядке главе муниципального образования – председателю Евпаторийского городского совета проекты муниципальных правовых актов и предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.1.12. Взаимодействовать с другими отраслевыми (функциональными) органами администрации города Евпатории Республики Крым по вопросам целевого и эффективного использования бюджетных средств при выполнении функций муниципального заказчика.

4.1.13. Проводить совещания и семинары для обсуждения вопросов, касающихся деятельности отдела.

4.1.4. Осуществлять прием делегаций и представителей деловых кругов для обсуждения вопросов делового сотрудничества.

4.1.15. Принимать решения и вести переписку по вопросам технико-экономических оценок и расчетов инвестиций для финансирования целевых программ по строительству и ремонту, проведения подрядных торгов.

4.2. Отдел обязан:

4.2.1. В полном объеме выполнять задачи, возложенные на него настоящим Положением.

4.2.2. Обеспечивать выполнение своих обязательств в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

4.2.3. Представлять достоверную информацию о своей деятельности Учредителю и иным органам, уполномоченным на осуществление контроля и надзора в соответствии с законодательством.

4.2.4. Представлять имущество к учету в муниципальном реестре собственности муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым в установленном порядке.

4.2.5. Обеспечивать работникам отдела безопасные условия труда, а также нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их жизни и здоровью.

4.2.6. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества и средств, выделенных на содержание отдела из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

4.2.7. Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством.

5. Организация работы отдела

5.1. Предельная штатная численность работников отдела устанавливается постановлением администрации города Евпатории Республики Крым.

5.2. Отдел возглавляет начальник отдела - должностное лицо, назначаемое на должность и освобождаемое от должности главой администрации города Евпатории Республики Крым.

Начальник отдела непосредственно подчинен и подотчетен главе администрации города Евпатории Республики Крым.

Начальник отдела осуществляет свою деятельность по руководству отдела на основе единоначалия.

Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел полномочий.

5.3. В период временного отсутствия Начальника отдела его обязанности исполняет муниципальный служащий, назначенный распоряжением администрации города Евпатории Республики Крым.

5.4. Применение мер поощрения, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, предоставление отпусков и направление в служебные командировки начальника отдела осуществляется на основании распоряжений главы администрации города Евпатории.

6. Полномочия начальника отдела.

6.1. Начальник отдела наделяется собственной компетенцией по решению вопросов, отнесенных к ведению отдела настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами городского округа Евпатория Республики Крым.

6.2. Начальник отдела осуществляет следующие полномочия:

6.2.1. Представляет без доверенности отдел в федеральных государственных органах, государственных органах субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, в судебных и исполнительных органах, в иных органах и организациях независимо от форм собственности.

6.2.2. Издает в пределах своей компетенции приказы отдела.

6.2.3. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными правовыми актами городского округа Евпатории о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в отделе.

6.2.4. Утверждает должностные инструкции работников отдела.

6.2.5. Вносит в администрацию города Евпатории Республики Крым предложения о структуре отдела, предельной штатной численности работников отдела.

6.2.6. Утверждает внутренние документы отдела.

6.2.7. Решает вопросы, связанные с проведением профессиональной подготовки, переподготовки и повышением квалификации работников отдела.

6.2.8. Отвечает за соблюдение сотрудниками правил технической эксплуатации и пожарной безопасности.

6.2.9. Вносит в администрацию города Евпатории Республики Крым проекты муниципальных правовых актов муниципального образования городского округа Евпатория Республики Крым, в пределах компетенции.

6.2.10. Совершает иные действия, необходимые для выполнения полномочий, переданных отделу муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа Евпатория Республики Крым.

6.3. Начальник отдела обязан:

6.3.1. Организовывать деятельность отдела в соответствии с переданными муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа Евпатория Республики Крым полномочиями.

6.3.2. В пределах компетенции отдела осуществлять контроль за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации работниками отдела, взаимодействовать с другими организациями и службами в пределах компетенции отдела.

6.4. Начальник отдела в порядке, установленном законодательством, несет ответственность за:

6.4.1. Нецелевое использование средств бюджета.

6.4.2. Принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств.

6.4.3. Сохранность имущественного комплекса, находящегося в оперативном управлении отдела, и его использование не по назначению.

6.5. Начальник и работники отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством.

7. Имущество и финансовое обеспечение деятельности отдела.

7.1. В целях осуществления своих полномочий отдел наделяется имуществом. Имущество отдела является собственностью муниципального образования городского округа

Евпатория Республики Крым и закрепляется за отделом на праве оперативного управления в соответствии с законодательством.

7.2. Отдел владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством и решениями Евпаторийского городского совета, в соответствии с назначением имущества и целями своей деятельности, а также распоряжается этим имуществом с согласия администрации города Евпатории Республики Крым.

7.3. Право оперативного управления возникает у отдела с момента передачи имущества, если иное не установлено законом, иными правовыми актами или решением собственника. Передача имущества осуществляется по соответствующему договору. Перечень переданного имущества оформляется в виде Приложения к настоящему Положению и является неотъемлемой его частью.

7.4. Учредитель отдела вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за отделом на праве оперативного управления, и распорядиться им по собственному усмотрению.

7.5. Источниками формирования имущества отдела являются:

- бюджетные средства;
- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7.6. При осуществлении оперативного управления имуществом отдел обязан:

- эффективно, в соответствии с целевым назначением, использовать муниципальное имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и его восстановление;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- проводить техническую инвентаризацию недвижимого имущества в установленном порядке;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за отделом имущества;

- осуществлять государственную регистрацию права оперативного управления.

7.7. Отдел отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность несет собственник имущества.

7.8. Отдел вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, а также нести обязанности, соответствующие целям его деятельности, выступая в качестве Истца, Ответчика, третьего лица или заинтересованного лица в судах.

7.9. Отдел не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом без согласия собственника имущества.

7.10. Отдел может приобретать и арендовать необходимые для реализации стоящих перед ним целей основные и оборотные средства у юридических и физических лиц.

7.11. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов отдела являются:

- а) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- б) средства, выделяемые из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым;
- в) другие, не запрещенные законом поступления.

7.12. Имущество и средства отдела используются для достижения целей, определенных Положением.

Недвижимое имущество, закрепленное за отделом или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

7.13. Отдел осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в финансовом органе муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.14. Отдел не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

8. Ответственность отдела

За невыполнение, несвоевременное или некачественное выполнение возложенных на отдел задач и полномочий, а также за неиспользование предоставленных ему прав начальник отдела несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

9. Ликвидация и реорганизация отдела

Ликвидация и реорганизация (создание, присоединение, выделение, разделение, преобразование) отдела осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уставом муниципального образования и правовыми актами Евпаторийского городского совета.

10. Утверждение и порядок изменения Положения

Настоящее Положение утверждается Решением Евпаторийского городского совета и вступает в силу со дня его обнародования.

В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения решением Евпаторийского городского совета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.