



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ЕВПАТОРИЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
Р Е Ш Е Н И Е

I созыв

Сессия № 7
г. Евпатория

05 декабря 2014г.

№ 1-7/15

Об учреждении отдела архитектуры и градостроительства администрации города Евпатории Республики Крым и утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства администрации города Евпатории Республики Крым

В соответствии со ст.ст. 34, 35, 41 Федерального закона от 06.10.2013г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 27 Закона Республики Крым от 21.08.2014г. № 54 – ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», решением Евпаторийского городского совета от 08.10.2014г. № 1-2/15 «Об утверждении структуры юридических лиц Администрации города Евпатории», Уставом муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, в целях разграничения полномочий структурных подразделений администрации города Евпатория Республики Крым, -

городской совет РЕШИЛ:

1. Учредить юридическое лицо - отдел архитектуры и градостроительства администрации города Евпатории Республики Крым в форме муниципального казенного учреждения, образуемого для осуществления управленческих функций.
2. Определить наименование – «отдел архитектуры и градостроительства администрации города Евпатории Республики Крым».
3. Юридический адрес отдела архитектуры и градостроительства администрации города Евпатории Республики Крым: 297412, Российская Федерация, Республика Крым, г.Евпатория, пр-т Ленина, 54.
4. Утвердить Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации города Евпатории Республики Крым (прилагается).
5. Главе администрации города Евпатории Республики Крым провести государственную регистрацию отдела в установленном порядке.
6. Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию в средствах массовой информации.
7. Контроль за исполнением решения возложить на и.о. главы администрации города Евпатории Республики Крым Филонова А.В.

Председатель городского совета

О.В.Харитоненко

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе архитектуры и градостроительства
администрации города Евпатории Республики Крым

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные термины и понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и понятия:

- муниципальное образование – городской округ Евпатория Республики Крым;
- Евпаторийский городской совет – представительный орган местного самоуправления;
- глава муниципального образования – глава муниципального образования «городской округ Евпатория Республики Крым»;
- глава администрации - глава администрации муниципального образования «городской округ Евпатория Республики Крым»;
- администрация города Евпатории (далее - администрация) - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым.

Статья 2. Общие положения.

2.1. Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Евпатории Республики Крым (далее – отдел) входит в структуру администрации города Евпатория и является отраслевым органом администрации, созданным для реализации полномочий в сфере архитектуры и градостроительства.

2.2. Руководство отделом осуществляет начальник отдела, назначаемый главой администрации по результатам конкурса.

2.3. Отдел - муниципальное казённое учреждение, является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, гербовую печать и штампы, бланки с соответствующей символикой и наименованием, расчетные и иные счета в банковских и кредитных учреждениях. Отдел отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении финансовых средств.

2.4. Полное наименование – отдел архитектуры и градостроительства администрации города Евпатории Республики Крым.

2.5. Сокращенное наименование – ОАиГ администрации г. Евпатория.

2.6. Юридический адрес: 297412, Российская Федерация, Республика Крым, г.Евпатория, пр-т Ленина, 54.

2.7. Местонахождение: 297412, Российская Федерация, Республика Крым, г.Евпатория, пр-т Ленина, 54.

Статья 3. Правовая основа деятельности отдела

3.1. Правовую основу организации и деятельности отдела составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, Конституция Республики Крым, законы Республики Крым, правовые акты Президента и Правительства Российской Федерации, иных федеральных органов, принятые в пределах их компетенции, устав муниципального

образования, правовые акты главы Республики Крым, Правительства Республики Крым, Евпаторийского городского совета, главы муниципального образования, администрации города Евпатории, главы администрации города Евпатории, Положение об администрации города Евпатории и настоящее Положение.

3.2. Отдел, осуществляя свою деятельность, взаимодействует с другими структурными подразделениями администрации, в границах полномочий, предоставленных Положением об администрации города Евпатории и настоящим Положением.

3.3. Отдел приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает истцом, ответчиком, третьим и заинтересованным лицом в судах.

Раздел II. КОМПЕТЕНЦИЯ ОТДЕЛА

Статья 4. Полномочия отдела

4.1. Отдел осуществляет следующие полномочия:

4.1.1. Выполняет функции заказчика по разработке Генерального плана города и иной градостроительной документации территориального планирования.

4.1.2. Участвует в подготовке документов территориального планирования городского округа Евпатория.

4.1.3. Осуществляет организацию проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

4.1.4. Обеспечивает информирование населения по вопросам градостроительной деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.1.5. Осуществляет мониторинг выполнения Правил землепользования и застройки на территории городского округа Евпатория.

4.1.6. Готовит выписки из Правил землепользования и застройки о градостроительных регламентах территориальных зон.

4.1.7. Принимает участие в формировании земельных участков, в части определения их разрешенного использования и ограничений использования, в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Евпатория.

4.1.8. Участвует в подготовке предложений по выбору земельных участков для строительства объектов недвижимости.

4.1.9. Подготавливает в установленном порядке и выдает градостроительные планы земельных участков.

4.1.10. Согласовывает схемы расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.

4.1.11. Подготавливает предложения по предоставлению разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4.1.12. Участвует в создании информационной системы и банка данных в области архитектуры и градостроительства и организует ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа Евпатория (далее - ИСОГД).

4.1.13. Готовит выписки из ИСОГД по земельным участкам и объектам капитального строительства.

4.1.14. Выдает разрешения на строительство, ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Евпатория.

4.1.15. Выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирует такие разрешения. В случае установки или эксплуатации рекламной конструкции

без разрешения выдает предписания на демонтаж рекламных конструкций. Организует проведение торгов (аукцион или конкурс) на право заключения договора на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы. Разрабатывает порядок (правила) распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории муниципального образования городского округа Евпатория. Выступает заказчиком на разработку схем размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности городского округа Евпатория. Ведет реестр выданных разрешений.

4.1.16. Участвует в разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа. Согласовывает место расположение и внешний вид нестационарных торговых объектов.

4.1.17. Согласовывает размещение и внешний вид малых архитектурных форм, элементов благоустройства и городского дизайна, монументально-декоративного искусства, элементов рекламы.

4.1.18. В соответствии с действующими нормативными правовыми актами участвует в согласовании о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, путем выполнения административной процедуры по рассмотрению проектной документации на помещение и даче заключения о ее соответствии (несоответствии) действующему законодательству.

4.1.19. Проводит осмотр зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдает рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.20. В случаях, предусмотренных федеральными законами, принимает участие в рассмотрении проектов схем территориального планирования Российской Федерации, Республики Крым, проектов генеральных планов поселений.

4.1.21. Обеспечивает в пределах полномочий сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа.

4.1.22. Формирует и использует топографо-геодезические фонды.

4.1.23. Осуществляет ведение делопроизводства с грифом «ДСП».

4.1.24. Рассматривает обращения граждан, предприятий, учреждений и организаций по вопросам, относящимся к полномочиям отдела.

4.1.25. Осуществляет прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.2. Отдел с целью реализации указанных полномочий имеет право:

4.2.1. Запрашивать в органах государственной власти, в подразделениях администрации города Евпатории, предприятиях и организациях (независимо от их форм собственности), у физических и юридических лиц (субъектов градостроительных отношений) и получать информацию, необходимую для выполнения полномочий, возложенных на отдел;

4.2.2. Давать юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

4.2.3. Вносить предложения главе администрации города Евпатории по проектам нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов городского округа Евпатории по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

4.2.4. Образовывать консультативно-совещательный орган – Градостроительный совет для рассмотрения градостроительной документации, проектов крупных и сложных

архитектурных объектов и производственных комплексов. Положение о градостроительном совете и его персональный состав утверждаются главой администрации города Евпатории.

4.2.5. Осуществлять иные действия, необходимые для реализации задач и функций, возложенных на отдел, предусмотренные действующим законодательством РФ.

Раздел III. ПОЛНОМОЧИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Статья 5. Организация деятельности отдела

5.1. Руководство и организацию работы отдела осуществляет начальник отдела, назначаемое на должность и освобождаемое от должности главой администрации города Евпатории

5.2. Предельная штатная численность работников отдела устанавливается постановлением администрации города Евпатории.

Начальник отдела непосредственно подчинен и подотчетен главе администрации города Евпатории.

Начальник отдела осуществляет свою деятельность по руководству отделом на основе единоначалия.

Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел полномочий.

5.3. В период временного отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет иной муниципальный служащий, назначенный распоряжением администрации города Евпатории.

5.4. Отдел выступает как вышестоящий орган управления для подведомственного муниципального казенного учреждения и осуществляет координацию и контроль за его деятельностью.

Статья 6. Полномочия начальника отдела

6.1. Начальник отдела наделяется собственной компетенцией по решению вопросов, отнесенных к ведению отдела настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами городского округа Евпатория.

6.2. Начальник отдела осуществляет следующие полномочия:

6.2.1. Представляет без доверенности отдел в федеральных государственных органах, государственных органах субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, в иных организациях независимо от форм собственности.

6.2.2. Издаёт в пределах своей компетенции приказы отдела.

6.2.3. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными правовыми актами городского округа Евпатории о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении.

6.2.4. Утверждает должностные инструкции работников отдела.

6.2.5. Вносит в администрацию города Евпатории предложения о структуре отдела, предельной штатной численности работников отдела.

6.2.6. Вносит в администрацию города Евпатории проекты муниципальных правовых актов городского округа Евпатории, в пределах компетенции.

6.2.7. Совершает иные действия, необходимые для выполнения полномочий, переданных отделу муниципальными правовыми актами городского округа Евпатории.

6.3. Начальник отдела обязан:

6.3.1. Организовывать деятельность отдела в соответствии с переданными муниципальными правовыми актами городского округа Евпатории полномочиями.

6.3.2. В пределах компетенции осуществлять контроль за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации структурными подразделениями Муниципального Казенного Учреждения, их работой.

6.3.3. Обеспечивать соблюдение финансовой и учетной дисциплины.

Раздел IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТДЕЛА

Статья 7. Имущество отдела

7.1. В целях осуществления своих полномочий отдел наделяется имуществом муниципального образования городского округа Евпатория, закрепляемым за отделом на праве оперативного управления.

7.2. Отдел владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством и решениями Евпаторийского городского совета, в соответствии с назначением имущества и целями своей деятельности, а также распоряжается этим имуществом с согласия администрации города Евпатории.

7.3. Источниками формирования имущества отдела являются:

- бюджетные средства;
- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Имущество отдела находится в собственности муниципального образования городской округ Евпатория.

7.4. При осуществлении оперативного управления имуществом отдел обязан:

- эффективно, в соответствии с целевым назначением, использовать муниципальное имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и его восстановление;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- проводить техническую инвентаризацию недвижимого имущества в установленном порядке;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за отделом имущества;
- осуществлять государственную регистрацию права оперативного управления.

Статья 8. Финансовое обеспечение

8.1. Финансирование расходов на содержание отдела осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ Евпатория.

8.2. Средства, полученные из бюджета муниципального образования городской округ Евпатория, расходуются отделом в соответствии с бюджетной сметой.

8.3. Отдел отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в соответствии с действующим законодательством.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 9. Ликвидация и реорганизация отдела

Ликвидация и реорганизация (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) отдела осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уставом муниципального образования и правовыми актами Евпаторийского городского совета.

Статья 10. Утверждение и порядок изменения Положения

Настоящее Положение утверждается Евпаторийским городским советом и вступает в силу со дня егонародования.

В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения решением Евпаторийского городского совета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.